

**Тарифы комиссионного вознаграждения  
за расчетно-кассовое обслуживание  
корпоративных клиентов и индивидуальных  
предпринимателей в иностранной валюте**

Вступают в действие с 01 марта 2018

Утверждено:
Правление Банка
Протокол
от 15.02.2018

## ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ТАРИФОВ

Настоящие Тарифы применяются только к операциям, осуществляемым в обычном порядке.

Банк может изменять размер комиссии для каждой конкретной операции/вида операций в случае отдельной договоренности с Клиентом или по решению уполномоченного органа Банка (в т.ч., в отношении операций или клиентов, суммы, частота либо другие характеристики операций которых в соответствии с мотивированным решением уполномоченного органа Банка содержат признаки сомнительных операций).

Налоги, сборы, пошлины, телекоммуникационные и почтовые расходы, комиссии банков-корреспондентов и другие расходы, включая непредвиденные, при наличии таковых, взимаются Банком дополнительно по фактической стоимости. При необходимости пересчета комиссий и расходов из одной валюты в другую применяется курс Банка России на дату оплаты. Комиссии и расходы Банка, взимаемые с третьих лиц в соответствии с поручениями Клиентов, списываются с их счетов в случае, если они не могут быть получены с указанных третьих лиц по причинам, независящим от Джей энд Ти Банк (АО).

На платной основе (по отдельным договорам с Клиентом) Банк может выполнять дополнительные виды работ или оказывать услуги, не предусмотренные настоящими Тарифами.

Банк оставляет за собой право вносить изменения, дополнять или отменять действие настоящих Тарифов с предварительным уведомлением Клиентов на сайте Банка в сети Интернет по адресу [www.jtbank.ru](http://www.jtbank.ru) и на электронных информационных стендах Банка в местах обслуживания клиентов.

Комиссии взимаются Банком в день совершения операции/ оказания услуги (или в ином порядке, предусмотренном настоящими Тарифами) согласно акцепту, заранее данному Клиентом в Договоре об открытии и ведении банковского счета. Абонентская плата взимается Банком в полном объеме за каждый полный или неполный месяц в порядке, предусмотренном настоящими Тарифами.

Взысканная комиссия в случае аннулирования распоряжения возврату не подлежит (за исключением п.2.2).

В случае обслуживания Клиента с использованием системы дистанционного банковского обслуживания выписки по счету предоставляются Банком в электронном виде. При получении выписок на бумажном носителе Клиент обязан получать выписки по счету не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения операции по счету. Банк хранит выписки не более 20 (Двадцати) рабочих дней с даты совершения операции. Повторная однократная выдача выписок, срок хранения которых истек, производится Банком на основании письменного запроса Клиента. Срок изготовления Банком выписок - 5 (Пять) рабочих дней с даты получения письменного запроса. Последующая выдача выписок осуществляется Банком на основании письменного запроса Клиента о представлении дубликатов выписок, и оплачивается Клиентом в соответствии с действующими тарифами Банка. Срок изготовления Банком дубликатов выписок - 5 (Пять) рабочих дней с даты получения письменного запроса.

### I. ОТКРЫТИЕ, ВЕДЕНИЕ, ЗАКРЫТИЕ СЧЕТОВ

1.1.	Открытие счета	3 500 руб.
1.2.	Ведение счета:	
1.2.1.	При использовании Клиентом автоматизированной системы «Клиент-Банк»	комиссия не взимается
1.2.2.	Без использования Клиентом автоматизированной системы «Клиент-Банк»	комиссия не взимается
1.2.3.	При отсутствии операций по счету более 12 месяцев Комиссия взимается с валютного счета Клиента в последний рабочий день месяца, следующего за календарным годом, в течение которого отсутствовали операции	10 000 руб. в год, но не более фактического остатка средств на счете
1.2.4.	- при отсутствии более 12 мес. операций по счету юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранного государства, законодательство которого требует от российских кредитных организаций заключить специальное соглашение в целях осуществления контроля за наличием счетов, открываемых налогоплательщиками этого государства на территории Российской Федерации, и осуществления контроля за операциями по ним. Комиссия взимается в последний рабочий день 1 полугодия года, следующего за календарным годом, в течение которого отсутствовали операции	10 000 USD в год - по счетам в долларах США, но не более фактического остатка средств на счете 10 000 EUR в год - по счетам в евро и валютах, отличных от долларов США и евро, но не более фактического остатка средств на счете.

1.3.	Закрытие счета	комиссия не взимается
1.4.	Начисление процентов на остаток на счете	по соглашению Сторон
1.5.	Оформление карточки с образцами подписей и оттиска печати	1 000 руб., в т.ч. НДС
1.6.	Предоставление заверенной Банком копии карточки с образцами подписей и оттиска печати (по письменному запросу клиента)	200 руб. за 1 копию, в т.ч. НДС
1.7.	Изготовление Банком копий документов, предоставляемых для открытия счета или замены/дополнения документов в процессе ведения счета	100 руб. за 1 лист, в т.ч. НДС
1.7.1.	Заверение Банком копий документов, предоставляемых для открытия счета или замены/дополнения документов в процессе ведения счета	комиссия не взимается
1.8.	Выдача выписки по счету по мере совершения операций	комиссия не взимается
1.9.	Предоставление выписки по счету с нулевыми оборотами (по письменному запросу клиента)	100 руб. за 1 документ
1.10.	Предоставление сводной выписки за период (по письменному запросу клиента)	100 руб. за 1 лист
1.11.	Предоставление дубликатов выписок и приложений к ним (по письменному запросу клиента)	100 руб. за 1 документ

## II. ОПЕРАЦИИ ПО БЕЗНАЛИЧНЫМ РАСЧЕТАМ

Время приема распоряжений в долларах США и евро для исполнения и датой валютирования «не позднее следующего рабочего дня»:

- на бумажном носителе - с 9:30 до 13:00 по московскому времени.
- в электронном виде - с 9:30 до 14:00 по московскому времени.

Распоряжения Клиентов в валютах, отличных от долларов США и евро, представленные в Банк

- на бумажном носителе - с 9:30 до 13:00 по московскому времени.
- в электронном виде - с 9:30 до 14:00 по московскому времени

принимаются сроком исполнения и датой валютирования «не позже второго рабочего дня»

2.1.	Зачисление средств на счет	комиссия не взимается
2.2.	Перевод денежных средств	
2.2.1.	Перевод денежных средств на счета в других банках Комиссия и расходы относятся на счет Клиента. Комиссионное вознаграждение удерживается с учетом комиссий банков-корреспондентов. При наличии в распоряжении инструкции об отнесении комиссии и расходов на счет третьей стороны и в случае их неполучения в установленный срок по причинам, не зависящим от Банка, оплата комиссии и расходов осуществляется за счет Клиента	
2.2.2.1.	Перевод денежных средств в долларах США	0,2% от суммы перевода (мин. 30 USD, макс. 150 USD)
2.2.2.2.	Перевод денежных средств в евро	0,2% от суммы перевода (мин. 30 EUR, макс. 150 EUR)

2.2.2.3.	Перевод денежных средств в чешских кронах:	0,2% от суммы перевода (мин.1000 CZK, макс.4000 CZK)
2.2.2.4.	Перевод денежных средств в фунтах стерлингов	0,2% от суммы перевода (мин.30 GBP, макс.120 GBP)
2.2.2.5.	Перевод денежных средств в швейцарских франках	0,2% от суммы, списанной со счета клиента (мин. 30 CHF, макс.150 CHF)
2.2.2.6.	Перевод денежных средств в валютах, отличных от долларов США , евро, чешских крон, фунтов стерлингов:	0,2% от суммы, списанной со счета клиента (мин. 50 EUR, макс.200 EUR)
2.3.	Перевод денежных средств на счета в Банке	комиссия не взимается
2.4.	Внесение изменений/аннулирование распоряжений Клиентом до исполнения распоряжений Банком (на основании заявления Клиента)	1 000 руб. за 1 документ
2.5.	Внесение изменений/аннулирование распоряжений Клиентом после исполнения распоряжений Банком (на основании заявления Клиента)	3 000 руб. за 1 документ
2.6.	Ведение переписки, в т.ч. по розыску сумм, запросу подтверждения зачисления средств (на основании письменного заявления Клиента)	3 500 руб.
2.7.	Оформление на основании заявления Клиента распоряжения на перевод денежных средств (по письменному заявлению Клиента, по согласованию с Банком; Банк имеет право на отказ)	1 000 руб., в т.ч. НДС

### III. ДИСТАНЦИОННОЕ БАНКОВСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

3.1.	Регистрация Клиента в системе дистанционного банковского обслуживания	комиссия не взимается
3.2.	Выдача защищенного USB-токена для формирования и хранения ключа ЭП	2 500 руб.
3.3.	Замена защищенного USB-токена в связи с порчей/утратой	2 500 руб.
3.4.	Абонентская плата. Взимается авансом за квартал в первый рабочий день квартала /при подключении системы - в день подключения	1 000 руб. в месяц

### IV. ОПЕРАЦИИ С НАЛИЧНОЙ ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТОЙ

Обязателен заказ наличных средств свыше 10 000 USD/EUR.

Заказ принимается Банком накануне дня получения до 13:00 часов по московскому времени

4.1.	Выдача наличных денежных средств со счета в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	2% от суммы
4.2.	Прием наличных денежных средств в кассу Банка в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	0,5% от суммы

- |      |   |                                   |
|------|---|-----------------------------------|
| 4.3. | Проверка, пересчет и вакуумная упаковка банкнот по просьбе Клиента без зачисления на счет | 0,2% от суммы<br>(мин. 500 руб.)  |
| 4.4. | Размен наличных денежных средств на купюры другого достоинства                            | 0,35% от суммы<br>(мин. 100 руб.) |

## V. ВЫПОЛНЕНИЕ ФУНКЦИЙ АГЕНТА ВАЛЮТНОГО КОНТРОЛЯ

- |        |   |   |
|--------|---|---|
| 5.1.   | Принятие на учет контракта (кредитного договора)/внесение изменений в сведения о контракте (кредитном договоре/снятие с учета контракта (кредитного договора)   | 1 500 руб., в т.ч. НДС  |
| 5.1.1. | Срочное принятие на учет контракта (кредитного договора) (день в день), в случае представления клиентом Банка документов, не позднее 12:00 по московскому времени.  | 3 000 руб., в т.ч. НДС  |
| 5.1.2. | Принятие или снятие с учета контракта (кредитного договора), в связи с переводом на обслуживание в другой уполномоченный банк   | 5 000 руб., в т.ч. НДС  |
| 5.2.   | Выполнение функций агента валютного контроля. Комиссионное вознаграждение удерживается при осуществлении платежа/поступлении средств (пропорционально платежам/поступлениям)  |   |
| 5.2.1. | Комиссионное вознаграждение взимаемое с резидентов РФ за выполнение функций агента валютного контроля (кроме бюджетных платежей, выплат социального характера)  | 0,15% от суммы перевода/<br>зачисления (мин. 10 у.е., макс.<br>1000 у.е.), в том числе НДС        |
| 5.3.   | Заполнение по просьбе Клиента заявления о постановке на учет контракта (кредитного договора), заявления о внесении изменений в Сведения о контракте (кредитном договоре), заявления о снятии с учета контракта (кредитного договора), Справки о подтверждающих документах | 2 000 руб. за 1 лист, в т.ч. НДС  |
| 5.4.   | Внесение изменений в Ведомость банковского контроля   | 300 руб. за внесение изменений<br>в одной строке Ведомости<br>банковского контроля, в т.ч.<br>НДС |
| 5.5.   | Принятие Справки о подтверждающих документах по документам, подтверждающим исполнение обязательств иным способом (прощение долга, уступка, перевод долга, новация и т.п.)   | 5 000 руб. за 1 лист, в т.ч. НДС  |
| 5.6.   | Выдача ведомости банковского контроля по письменному запросу Клиента  | 500 руб., в т.ч. НДС  |
| 5.7.   | Предоставление заверенных Банком копий документов валютного контроля и т.д.   | 500 руб. за 1 копию, в т.ч. НДС   |

**VI. КОНВЕРСИОННЫЕ ОПЕРАЦИИ**

Распоряжения Клиентов на покупку долларов США и евро, представленные в Банк:

- до 15:00 по московскому времени - принимаются сроком исполнения и датой валютирования «текущий рабочий день»

- после 15:00 по московскому времени - принимаются сроком исполнения и датой валютирования «следующий рабочий день»

Распоряжения Клиентов на покупку валюты, отличной от долларов США и евро, представленные в Банк:

- до 15:00 по московскому времени - принимаются сроком исполнения и датой валютирования «следующий рабочий день»

- после 15:00 по московскому времени - принимаются сроком исполнения и датой валютирования «второй рабочий день»

6.1.	Покупка/продажа иностранной валюты	По курсу Банка
6.2.	Конвертация одной иностранной валюты в другую	По курсу Банка

**VII. ДОКУМЕНТАРНЫЕ ОПЕРАЦИИ**

7.1.	Осуществление документарных операций	По соглашению Сторон
------	--------------------------------------	----------------------

**VIII. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ**

Распоряжения Клиентов на оформление справок, представленные в Банк:

- до 16:00 по московскому времени - принимаются сроком исполнения «следующий рабочий день»

- после 16:00 по московскому времени - принимаются сроком исполнения «два рабочих дня»

Распоряжения Клиентов на оформление справок, представленные в Банк в срочном порядке согласно п. 8.2:

- до 16:00 по московскому времени - принимаются сроком исполнения «текущий рабочий день»

- после 16:00 по московскому времени - принимаются сроком исполнения «следующий рабочий день»

8.1.	Предоставление справок по клиентским счетам (по письменному запросу Клиента)	500 руб. за 1 экземпляр
8.2.	Предоставление срочных справок по клиентским счетам (по письменному запросу Клиента). Предоставление рекомендательных писем	1 000 руб. за 1 экземпляр.
8.3.	Предоставление справок/информации по клиентским счетам по письменному запросу Клиента для целей осуществления аудиторской проверки	1 000 руб. за 1 документ.