

- 3.1.5. Хранить тайну об операциях и Счетах Клиента. Сведения об операциях и Счетах Клиента могут быть предоставлены только самому Клиенту или его представителям, а также государственным органам, должностным и иным лицам в случае и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.1.6. Зачислять поступившие на Счет Клиента денежные средства не позже дня, следующего за днем поступления в Банк платежного документа.
- 3.1.7. Выдавать или перечислять денежные средства со Счета по распоряжению Клиента на основании надлежащим образом оформленного платежного документа, поступившего в Банк согласно времени приема распоряжений для исполнения, установленного в Тарифах, не позже дня, следующего за днем его поступления в Банк.
- 3.1.8. Выдавать Клиенту выписки по Счету по мере совершения операций по Счету. Выписки по Счету считаются подтвержденными, если Клиент не представит свои замечания в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выписки.
- 3.1.9. Списывать денежные средства со Счета Клиента только на основании распоряжения Клиента. Без распоряжения Клиента списание денежных средств, находящихся на Счете, допускается по решению суда, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации или соглашением между Банком и Клиентом.
- 3.1.10. Оказывать Клиенту консультационную помощь по вопросам совершения банковских операций.
- 3.1.11. При открытии Счета ознакомить Клиента с Тарифами.
- 3.1.12. Информировать Клиента об изменении Тарифов, порядка обслуживания, порядка приема распоряжений для исполнения путем размещения информации на стенде объявлений в помещении Банка по месту обслуживания Клиента или на сайте Банка - www.jtbank.ru не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до введения в действие указанных изменений. При этом направления письменного уведомления Клиенту или заключения отдельного соглашения к настоящему Договору не требуется.
- 3.2. Банк вправе:
- 3.2.1. Отказать Клиенту в совершении операций по Счету в следующих случаях:
- исполнение распоряжения Клиента противоречит законодательству Российской Федерации или настоящему Договору;
 - нарушены банковские правила по оформлению расчетных документов;
 - подписи или печать (при наличии) в распоряжении Клиента не соответствуют подписям и печати, содержащимся в карточке с образцами подписей и оттиска печати;
 - сумма распоряжения Клиента о списании средств превышает остаток средств на Счете;
 - неправильно указаны реквизиты платежа;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 3.2.2. В одностороннем порядке изменять Тарифы на предоставляемые Банком услуги.
- 3.2.3. Списывать со Счета без распоряжения Клиента плату за услуги Банка, предусмотренную Тарифами.
- 3.2.4. При приеме на обслуживание и обслуживании Клиента получать информацию о целях установления и предполагаемом характере его деловых отношений с Банком, на регулярной основе принимать обоснованные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры по определению целей финансово-хозяйственной деятельности, финансового положения и деловой репутации Клиента, а также принимать обоснованные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры по определению источников происхождения денежных средств и (или) иного имущества Клиента;
- 3.2.5. Проводить в отношении Клиента действия, направленные на предотвращение совершения Клиентом сомнительных и/или транзитных операций, в том числе требовать представления информации и документов, необходимых Банку для оценки соответствия характера и объема проводимых операций по Счету характеру и масштабам деятельности Клиента в целом, вводить в отношении Клиента специальные Тарифы, проводить встречи с руководством и другие мероприятия.

4. Обязанности и права Клиента

- 4.1. Клиент обязуется:
- 4.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации и нормативные акты Банка России.
- 4.1.2. Получать в Банке выписки по Счету на следующий рабочий день после совершения операции по Счету.
- 4.1.3. В письменной форме уведомлять Банк в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выписки по Счету об ошибочно зачисленных на Счет и списанных со Счета Клиента суммах.

- 4.1.4. Подтверждать Банку ежегодно в письменном виде остаток средств на Счете по состоянию на 01 января каждого года до 31 января этого же года. До окончания указанного срока Клиент обязан получить в Банке форму письменного подтверждения, подписать и вернуть ее в Банк. Если Клиент не заявит о своих разногласиях до указанного срока и/или в случае неполучения Банком от Клиента письменного подтверждения остатка по Счету в указанный срок, остаток считается подтвержденным Клиентом.
- 4.1.5. Знакомиться с информацией, предоставляемой Банком в порядке, установленном настоящим Договором.
- 4.1.6. Не реже 1 (одного) раза в неделю знакомиться с информацией, публикуемой Банком на сайте Банка- www.jtbank.ru.
- 4.1.7. Возвращать в Банк денежную чековую книжку с оставшимися неиспользованными денежными чеками и корешками при изменении наименования Клиента, реквизитов Счета, закрытия Счета с заявлением, в котором указываются номера возвращаемых неиспользованных денежных чеков.
- 4.1.8. Представлять в Банк документы и информацию, свидетельствующие об изменении сведений, установленных Банком при открытии Счета, и об идентификации Клиента, в том числе о лицах, уполномоченных распоряжаться Счетом, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцев, об изменении учредительных документов, оттиска печати (при наличии), наименования, организационно-правовой формы, органах управления, величины зарегистрированного и оплаченного уставного капитала, лицензий на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, места нахождения, почтового адреса, номеров контактных телефонов и факсов, о реорганизации, банкротстве, ликвидации, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты этих изменений или регистрации указанных изменений. В случаях, если указанные изменения подлежат отражению в карточке с образцами подписей и оттиска печати, не позднее рабочего дня, следующего за изменением, регистрацией изменений, Клиент обязан представить в Банк новую карточку вместе с подтверждающими документами.
- 4.1.9. Представлять в Банк информацию о целях установления и предполагаемом характере его деловых отношений с Банком, целях финансово-хозяйственной деятельности, финансового положения и деловой репутации, источников происхождения денежных средств и (или) иного имущества Клиента, а также другую информацию, необходимую для исполнения Банком требований Федерального закона № 115-ФЗ от 7 августа 2001 года «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- 4.1.10. Представлять в Банк наряду с расчетным (платежным) документом документы (надлежащим образом заверенные копии), которые являются основанием для проведения операций, регулируемых законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России. Представлять по требованию Банка иные документы, подтверждающие информацию, содержащуюся в документах, переданных в Банк в связи с предоставлением банковских услуг и распоряжений по Счету.
- 4.1.11. Представлять в срок, указанный в запросе Банка, информацию и документы, необходимые Банку для оценки соответствия характера и объема проводимых операций по Счету характеру и масштабам деятельности Клиента в целом.
- 4.1.12. Возмещать Банку расходы, связанные с его обслуживанием, и оплачивать Банку оказываемые Клиенту услуги согласно Тарифам и дополнительным соглашениям между Сторонами.
- 4.1.13. Сообщать в письменной форме Банку о наличии выгодоприобретателя по операции или сделке Клиента в Банке до проведения операции (сделки) с указанием полного наименования, ОГРН, ИНН выгодоприобретателя и приложением копии договора между Клиентом и выгодоприобретателем. Клиент обязуется дополнительно представить Банку требуемые законодательством Российской Федерации документы и сведения по выгодоприобретателю, по форме, установленной Банком, не позднее 7 (Семи) рабочих дней со дня совершения операции (сделки). Выгодоприобретатель – лицо, к выгоде которого действует Клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом.
- 4.2. Клиент вправе:
- 4.2.1. Самостоятельно распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2.2. Давать Банку распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств по Счету.
- 4.2.3. Давать согласие (акцепт) на списание денежных средств со Счета по распоряжению получателя средств в порядке установленном Банком.
- 4.2.4. Получать выписки по Счету.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За несвоевременное или неправильное списание средств со Счета Клиента, а также за несвоевременное или неправильное зачисление Банком на Счет сумм, причитающихся Клиенту, Банк уплачивает Клиенту пеню исходя из ставки рефинансирования Банка России.
- 5.3. Банк не несет ответственности перед Клиентом:
 - 5.3.1. За несвоевременное зачисление (списание) денежных средств, которое произошло по вине учреждений Банка России или других кредитных организаций, участвующих в проведении расчетов.
 - 5.3.2. За убытки Клиента, которые он понесет в результате неправильно, несвоеременно и/или неточно совершенной Банком операции по Счету, если такая операция была совершена на основании неправильно и/или неточно указанных в расчетных документах реквизитов.
 - 5.3.3. За последствия исполнения распоряжений, выданных неуполномоченными на распоряжение Счетом лицами, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и настоящим Договором процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.
- 5.4. За неуведомление Банка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выписки по Счету об ошибочно зачисленных на Счет Клиента суммах Клиент уплачивает Банку за каждый день просрочки пеню в размере двойной ставки рефинансирования Банка России от ошибочно зачисленных сумм за каждый день неуведомления. Списание Банком ошибочно зачисленных на Счет сумм, а также неустойки, производится без распоряжения Клиента.
- 5.5. Ответственность за соответствие законодательству Российской Федерации и учредительным документам Клиента проводимых Клиентом по Счету операций несет Клиент.
- 5.6. Незнание Клиента о произошедших изменениях в порядке проведения расчетно-кассовых операций или Тарифах Банка не освобождает Клиента от ответственности в случаях, когда Клиент не ознакомился с информацией, представленной Банком в соответствии с настоящим Договором.

6. Прочие условия

- 6.1. Банк вправе направить уведомления, информацию по почтовому адресу Клиента, указанному в настоящем Договоре, в электронном виде по электронному адресу, указанному Клиентом при заключении настоящего Договора, если иной порядок получения Клиентом уведомления, информации не установлен настоящим Договором. В случае поступления от Клиента письменного уведомления об изменении электронного, почтового адреса все уведомления направляются по новому адресу, указанному в уведомлении.
- 6.2. Все споры, возникающие из настоящего Договора и (или) в связи с ним, в случае неурегулирования их путем переговоров подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.
- 6.3. За пользование денежными средствами, находящимися на Счете Клиента, Банк уплачивает Клиенту проценты только в случае заключения Сторонами отдельного соглашения об этом. Порядок начисления и размер уплачиваемых Банком процентов определяются в таком соглашении и могут изменяться по договоренности Сторон.
- 6.4. Клиент предоставляет Банку право без распоряжения Клиента производить списание любой задолженности Клиента перед Банком по настоящему Договору и по любым иным обязательствам Клиента перед Банком.
- 6.5. Стороны пришли к соглашению, что при проверке платежных документов на предмет соблюдения порядка их составления и подписания, а также документов (в т.ч. извещений и уведомлений), представляемых Клиентом Банку при заключении настоящего Договора и/или в связи с исполнением его условий, Банк осуществляет такую проверку путем визуального сличения подписей и оттиска печати (при наличии) на документе с образцами подписей и оттиска печати на банковской карточке, и не должен прибегать к экспертизе или применять другие методы оценки подлинности документов и подписей, требующие специальных знаний.

7. Заключительные положения

- 7.1. Банк берет на себя обязательства по соблюдению режима конфиденциальности в отношении информации, содержащей персональные данные, полученные в связи с заключением настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Банк гарантирует, что обработка, хранение, использование и передача персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных». Банк принимает необходимые и достаточные меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования.

- 7.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует без ограничения срока.
- 7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по заявлению Клиента в любое время при отсутствии невыполненных финансовых обязательств Клиента перед Банком, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием Клиента. Клиент вправе закрыть любой из Счетов, открытых на основании настоящего Договора, по письменному заявлению. Остаток денежных средств на Счете выдается Клиенту либо по его указанию перечисляется на другой счет не позднее 7 (семи) календарных дней после получения соответствующего письменного заявления Клиента при отсутствии ограничений по распоряжению денежными средствами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При наличии ограничений по распоряжению денежными средствами на Счете и наличии денежных средств на нем, Счет не закрывается до отмены соответствующих ограничений. Закрытие Счета производится после отмены ограничений не позднее рабочего дня, следующего за днем списания денежных средств со Счета для их выдачи Клиенту или перечисления на другой счет. При наличии ограничений по распоряжению денежными средствами на Счете и отсутствии на нем денежных средств. Счет закрывается не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующего письменного заявления Клиента или расторжения настоящего Договора. В случае если заявление Клиента о закрытии Счета содержит указание на определенную дату закрытия Счета, Счет закрывается не позднее рабочего дня, следующего за такой датой, но не ранее дня получения Банком заявления Клиента о закрытии Счета.
- 7.5. Банк вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в случае:
- 7.5.1. Отсутствия в течение двух лет денежных средств на Счете Клиента и операций по его Счету, предупредив в письменной форме об этом Клиента. Настоящий Договор считается расторгнутым по истечении двух месяцев со дня направления Банком такого предупреждения, если на Счет Клиента в течение этого срока не поступят денежные средства.
- 7.5.2. Ликвидации Клиента, а равно при прекращении деятельности Клиента по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации (на основании информации, размещенной на официальном сайте ФНС России www.nalog.ru). Письменное уведомление Клиенту в данном случае не направляется. Настоящий Договор считается расторгнутым в день, когда Банку стало известно о ликвидации Клиента либо о прекращении его деятельности.
- 7.6. Настоящий Договор может быть расторгнут в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 7.7. Расторжение настоящего Договора является основанием закрытия Счета Клиента.
- 7.8. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Банк:
 Джей энд Ти Банк
 (акционерное общество)
 Адрес: 115035, г. Москва, Кадашёвская
 набережная, дом 26
 ИНН 7713001271/ КПП 770601001
 ОГРН 1027739121651
 к/с 30101810845250000588
 в Отделении 3 Москва, БИК 044525588
 Тел.: 7 (495) 662-45-45
 E-mail: info@JTBank.ru

Клиент:

 Адрес: _____

 ИНН _____
 ОГРН _____
 Тел.: _____, факс: _____
 E-mail: _____

От Банка:
 Заместитель Председателя Правления

От Клиента:

 _____/_____

 Р.С.Усов

 м.п.

м.п.