

АНКЕТА ДЕПОНЕНТА (для юридических лиц)

ТИП СЧЕТА

НОМЕР СЧЕТА

ДАТА ОТКРЫТИЯ СЧЕТА

ДЕПОЗИТАРНЫЙ ДОГОВОР НОМЕР И ДАТА

Анкета предоставлена для: Открытия счета депо Внесение изменений

Сведения о Депоненте

1. Полное официальное наименование				
2. Краткое официальное наименование				
3. ИНН/КПП			4. Организационно-правовая форма	
5. Сведения о государственной регистрации	Номер			Дата выдачи
	Орган, осуществляющий регистрацию			
6. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ	ОГРН			Дата регистрации
	Орган, внесший запись в ЕГРЮЛ			
7. Местонахождение по Уставу				
8. Фактический адрес				
9. Почтовый адрес				
10. Телефон		Факс		Эл. почта
11. Регистрация в качестве профессионального участника: <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет				
Для профессиональных участников указать:				
Номер лицензии: _____ Дата выдачи: _____ Дата прекращения действия: _____				
Орган, выдавший лицензию: _____				
12. Статус юридического лица: <input type="checkbox"/> резидент <input type="checkbox"/> нерезидент				
13. Наличие налоговых льгот: _____ Копии документов о налоговых льготах прилагаются на _____ листах				
14. Банковские реквизиты Депонента для выплаты доходов:				
Получатель				
Корреспондентский счет				
Расчетный счет				
IBAN (для нерезидентов)				
Расчетный счет в банке-бенефициаре (для нерезидентов)				

Наименование банка-бенефициара, город (для нерезидентов)			
Наименование банка			
БИК		ИНН	
15. Форма передачи поручений в Депозитарий:			
<input type="checkbox"/> лично <input type="checkbox"/> через уполномоченного представителя Депонента <input type="checkbox"/> письмом/заказным письмом			
16. Форма оплаты услуг Депозитария:			
<input type="checkbox"/> банковский перевод <input type="checkbox"/> иное (безакцептное списание)			
17. Форма передачи отчетов, выписок и других документов Депозитарием:			
<input type="checkbox"/> лично <input type="checkbox"/> через уполномоченного представителя Депонента <input type="checkbox"/> письмом/заказным письмом <input type="checkbox"/> по электронной почте _____			
18. Способ получения информации от Депонента:			
<input type="checkbox"/> лично или через уполномоченного представителя Депонента <input type="checkbox"/> по электронной почте с последующим предоставлением оригинала <input type="checkbox"/> заказным письмом <input type="checkbox"/> иное			

Руководитель

МП

должность

подпись

Фамилия И.О.

дата

<u>Отметки Депозитария:</u>	
Принято _____._____._____ года	Исполнено _____._____._____ года
Рег. Номер: _____ Принял: _____ подпись	Исполнитель: _____ подпись

АНКЕТА ДЕПОНЕНТА (для физических лиц)

ТИП СЧЕТА

НОМЕР СЧЕТА

ДАТА ОТКРЫТИЯ СЧЕТА

ДЕПОЗИТАРНЫЙ ДОГОВОР НОМЕР И ДАТА

Анкета предоставлена для: Открытия счета депо Внесение изменений

Сведения о Депоненте

1. ФИО ДЕПОНЕНТА					
2. ИНН (при наличии)		3. Гражданство			
3. Документ, удостоверяющий личность					
4. Сведения о документе, подтверждающем право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в РФ и срок пребывания на территории РФ					
Серия		Номер		Дата выдачи	
Кем выдан					
5. Дата рождения					
6. Адрес регистрации					
7. Почтовый адрес					
8. Телефон		Факс		Эл. почта	
9. Статус физического лица: <input type="checkbox"/> резидент <input type="checkbox"/> нерезидент					
10. Наличие налоговых льгот: _____ Копии документов о налоговых льготах прилагаются на _____ листах					
11. Банковские реквизиты Депонента:					
Получатель					
Корреспондентский счет					
Расчетный счет					
Наименование банка					
БИК		ИНН			
12. Форма передачи поручений в Депозитарий: <input type="checkbox"/> лично <input type="checkbox"/> через уполномоченного представителя Депонента <input type="checkbox"/> письмом/заказным письмом					
13. Форма оплаты услуг Депозитария: <input type="checkbox"/> банковский перевод <input type="checkbox"/> иное (безакцептное списание) <input type="checkbox"/> наличными в кассе					
14. Форма передачи отчетов, выписок и других документов Депозитарием: <input type="checkbox"/> лично <input type="checkbox"/> через уполномоченного представителя Депонента <input type="checkbox"/> письмом/заказным письмом <input type="checkbox"/> по электронной почте _____					
15. Способ получения информации от Депонента: <input type="checkbox"/> лично или через уполномоченного представителя Депонента <input type="checkbox"/> по электронной почте с последующим предоставлением оригинала <input type="checkbox"/> заказным письмом <input type="checkbox"/> иное					

подпись

Фамилия И.О.

дата

Отметки Депозитария:

Принято _____._____._____ года

Рег. Номер: _____ Принял: _____
подпись

Исполнено _____._____._____ года

Исполнитель: _____
подпись

АНКЕТА УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ДЕПОНЕНТА

№ счета(ов) депо Депонента _____
(полное наименование Депонента)
_____ (основной счет депо)
_____ (торговый счет депо)

1. _____
(Фамилия, имя, отчество Уполномоченного представителя)

2. Удостоверяющий документ _____ № _____
(Паспорт)

Выдан _____
(Дата) (Наименование органа, выдавшего документ, Код подразделения)

ИНН (при наличии) _____
СНИЛС _____

3. Гражданство _____
Сведения о документе, подтверждающем право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации: номер документа, дата начала и окончания срока действия права пребывания (проживания) (для нерезидентов)

Данные миграционной карты: номер карты, дата начала и окончания срока пребывания (для нерезидентов)

4. Дата рождения «___» _____ 20___ г.

5. Адрес регистрации _____

6. Фактический адрес проживания _____

7. Телефон _____ Факс _____ e-mail _____

8. Дополнительная информация _____

Подпись Уполномоченного представителя депонента _____/_____/_____
(Фамилия И.О.)

_____ дата

Зарегистрированное лицо обязано своевременно предоставлять Депозитарию информацию об изменении своих реквизитов.

В Депозитарий Джей энд Ти Банк (АО)

ПОРУЧЕНИЕ
на открытие счета депо
(для юридических лиц)

_____ (полное официальное наименование Депонента)

просит открыть в Депозитарии Джей энд Ти Банк (АО) счет депо (указать тип счета):

- Счет депо владельца
- Торговый счет депо
- Счет депо номинального держателя
- Торговый счет депо номинального держателя

Условия осуществления депозитарной деятельности Джей энд Ти Банк (акционерное общество), нормативные документы в сфере финансовых рынков нам известны и имеют для нас обязательную силу.

Приложения: Документы для открытия счета в соответствии с п. 6.2.1.8. Условий осуществления депозитарной деятельности Джей энд Ти Банк (акционерное общество).

От Депонента _____ (Фамилия И.О.)
подпись

МП (для юридических лиц)

Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г.

<p><u>Отметки Депозитария:</u></p> <p>Принято ____ года ____ часов ____ минут</p> <p>Рег. Номер: _____ Принял: _____</p> <p>Подпись</p>	<p>Исполнено ____ года</p> <p>Исполнитель: _____</p> <p>Подпись</p> <p>Счету присвоен номер _____</p>
--	---

В Депозитарий Джей энд Ти Банк (АО)

ПОРУЧЕНИЕ
на открытие счета депо
(для физических лиц)

(Фамилия, Имя, Отчество Депонента)

просит открыть в Депозитарии Джей энд Ти Банк (АО) счет депо (указать тип счета):

- Счет депо владельца
 Торговый счет депо

Условия осуществления депозитарной деятельности Джей энд Ти Банк (акционерное общество), нормативные документы в сфере финансовых рынков нам известны и имеют для нас обязательную силу.

Приложения: Документы для открытия счета в соответствии с п. 6.2.1.8. Условий осуществления депозитарной деятельности Джей энд Ти Банк (акционерное общество).

От Депонента _____ (Фамилия И.О.)
подпись

Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г.

<u>Отметки Депозитария:</u> Принято ____ года ____ часов ____ минут Рег. Номер: _____ Принял: _____ Подпись	Исполнено ____ года Исполнитель: _____ Подпись Счету присвоен номер _____
---	--

В Депозитарий Джей энд Ти Банк (АО)

ПОРУЧЕНИЕ
на закрытие счета депо
(для юридических лиц)

_____ (полное официальное наименование Депонента)

Просит расторгнуть _____ № « _____ » от
(наименование договора)

« ____ . ____ . ____ » и закрыть открытый на его имя в Депозитарии Джей энд Ти Банк (АО) счет депо (указать тип и номер счета):

- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Счет депо владельца | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Торговый счет депо | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Счет депо номинального держателя | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Торговый счет депо номинального держателя | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

От Депонента _____ (Фамилия И.О.)
подпись

МП

Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ г.

<u>Отметки Депозитария :</u> Принято ____ . ____ . ____ года ____ часов ____ минут Рег. Номер: _____ Принял: _____ Подпись	Исполнено ____ . ____ . ____ года Исполнитель: _____ Подпись
--	--

В Депозитарий Джей энд Ти Банк (АО)

ПОРУЧЕНИЕ
на закрытие счета депо
(для физических лиц)

(Фамилия, Имя, Отчество Депонента)

Просит расторгнуть Депозитарный договор № «_____» от «_____» 20__ г.
«___._____._____» и закрыть открытый на его имя в Депозитарии Джей энд Ти Банк (АО)
счет депо (указать тип и номер счета):

- Счет депо владельца
- Торговый счет депо
- Счет депо номинального держателя
- Торговый счет депо номинального держателя

От Депонента _____ (Фамилия И.О.)
подпись

МП

Дата заполнения «_____» _____ 20__ г.

Отметки Депозитария :	
Принято __.__.__ года ____ часов ____ минут	Исполнено __.__.__ года
Рег. Номер: _____ Принял: _____ Подпись	Исполнитель: _____ Подпись
	Номер счета депо _____

В Депозитарий Джей энд Ти Банк (АО)

ПОРУЧЕНИЕ
на назначение/отмену полномочий
№ _____ от _____ г.

Депонент _____
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица)

№ счета/счетов депо Депонента _____
(основной счет депо)
_____ (торговый счет депо)

Удостоверяющий документ _____
(свидетельство о регистрации для юридических лиц / паспортные данные для физических лиц)

Выдан _____
(дата выдачи) (наименование органа, осуществившего регистрацию)

На основании настоящего поручения и прилагаемых документов просим Вас назначить / отменить полномочия по счету депо:

Распорядителя счета депо

Данные: _____
(полное наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество физического лица)

Удостоверяющий документ _____
(Свидетельство о регистрации для юридических лиц / паспортные данные для физических лиц)

Выдан _____
(Дата выдачи) (Наименование органа, осуществившего регистрацию)

Доверенность № _____ от _____ 20__ г.

Инициатор операции: _____
(свидетельство о регистрации для юридических лиц / паспортные данные для физических лиц)

распорядитель счета

От Депонента/Инициатора операции _____ (Фамилия И.О.)
подпись

МП (для юридических лиц)

Отметки Депозитария: Принято ____ года ____ часов ____ минут Рег. Номер: _____ Принял: _____ Подпись	Исполнено ____ года Исполнитель: _____ Подпись
--	--

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (для юридических лиц)

{Место выдачи}
(Город)

{Дата выдачи}
(число, месяц, год прописью)

ДОВЕРЕННОСТЬ №_____

Настоящей Доверенностью [полное официальное наименование и местонахождение организации, в соответствии с Уставом Депонента - юридического лица, номер государственной регистрации / Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес Депонента - физического лица], в лице [должность лица, уполномоченного действовать от имени организации по Уставу и его ФИО для юридических лиц] доверяет [Фамилия, Имя, Отчество поверенного], паспорт серии №__ , выдан [наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи], осуществлять следующие действия:

- подписывать, передавать и получать документы, связанные с открытием счетов депо в Депозитарии Джей энд Ти Банк (АО).
- подписывать поручения на проведение депозитарных операций по счетам депо, открытым в Депозитарии Джей энд Ти Банк (АО).
- передавать и получать документы, связанные с проведением депозитарных операций в Депозитарии Джей энд Ти Банк (АО).

Настоящая Доверенность выдана без права передоверия и действительна до [срок действия доверенности, не более трех лет с момента выдачи].

Подпись [ФИО] _____, получившего настоящую Доверенность, удостоверяю.

Должность руководителя _____ (Фамилия И.О.)

подпись

МП (для юридических лиц)

ПОРУЧЕНИЕ №
на депозитарную операцию

Дата поручения «___» _____ 20__ г.

Сведения об инициаторе депозитарной операции, параметрах хранения и/или учета ценных бумаг на счете депо Депонента:

Номер счета депо		Наименование раздела счета депо	
Место хранения ценных бумаг			
Депонент			
Способ учета ценных бумаг	<input type="checkbox"/> Открытый	<input type="checkbox"/> Закрытый	<input type="checkbox"/> Маркированный

Сведения о ценных бумагах:

Эмитент	Тип ЦБ	Серия, номер бланка/сертификата	Номинальная стоимость	Дата составления	Срок погашения	Количество

- не обременены обязательствами
 обременены следующими обязательствами

Прошу осуществить депозитарную операцию по указанным ценным бумагам в соответствии с указанным ниже типом операции

Тип операции	Тип сделки
<input type="checkbox"/> Прием ценных бумаг на учет и/или хранение на счет депо Депонента	<input type="checkbox"/> Купля/Продажа
<input type="checkbox"/> Снятие ценных бумаг с учета и/или хранения со счета депо Депонента	<input type="checkbox"/> Наследование
<input type="checkbox"/> Перевод ценных бумаг на счет депо Контрагента	<input type="checkbox"/> Дарение
<input type="checkbox"/> Перевод ценных бумаг внутри счета депо Депонента	<input type="checkbox"/> Иное _____
<input type="checkbox"/> Перемещение ценных бумаг Депонента	

Основание для проведения операции

Сведения о контрагенте операции и параметрах хранения и/или учета ценных бумаг на счете депо Контрагента:

Номер счета депо		Наименование раздела счета депо	
Место хранения ценных бумаг			
Депонент/Контрагент			

От Депонента
Распорядитель счета

От Контрагента
Распорядитель счета

(Должность руководителя)

(Должность руководителя)

(подпись) МП Фамилия И.О.
(для юридических лиц)

(подпись) МП Фамилия И.О.
(для юридических лиц)

<u>Отметки Депозитария:</u>		
Принято ____ года ____ часов ____ минут		Исполнено ____ года
Рег. Номер: _____ Принял: _____ Подпись		Исполнитель: _____ Подпись

Приложение № 10А
к Условиям осуществления депозитарной деятельности

ПОРУЧЕНИЕ №
на депозитарную операцию
с документарными неэмиссионными ценными бумагами

Дата поручения «__» _____ 20__ г.

Сведения об инициаторе депозитарной операции, параметрах хранения и/или учета ценных бумаг на счете депо Депонента:

Номер счета депо		Наименование раздела счета депо	
Место хранения ценных бумаг			
Депонент			
Способ учета ценных бумаг	<input type="checkbox"/> Открытый	<input type="checkbox"/> Закрытый	<input type="checkbox"/> Маркированный

Сведения о ценных бумагах:

Эмитент	Тип ЦБ	Серия, номер бланка/сертификата	Номинальная стоимость	Дата составления	Срок погашения	Количество

- не обременены обязательствами
 обременены следующими обязательствами

Прошу осуществить депозитарную операцию по указанным ценным бумагам в соответствии с указанным ниже типом операции

Тип операции	Тип сделки
<input type="checkbox"/> Прием ценных бумаг на учет и/или хранение на счет депо Депонента	<input type="checkbox"/> Купля/Продажа
<input type="checkbox"/> Снятие ценных бумаг с учета и/или хранения со счета депо Депонента	<input type="checkbox"/> Наследование
<input type="checkbox"/> Перевод ценных бумаг на счет депо Контрагента	<input type="checkbox"/> Дарение
<input type="checkbox"/> Перевод ценных бумаг внутри счета депо Депонента	<input type="checkbox"/> Иное _____
<input type="checkbox"/> Перемещение ценных бумаг Депонента	

Основание для проведения операции

Сведения о контрагенте операции и параметрах хранения и/или учета ценных бумаг на счете депо Контрагента:

Номер счета депо		Наименование раздела счета депо	
Место хранения ценных бумаг			
Депонент/Контрагент			

От Депонента
Распорядитель счета

От Контрагента
Распорядитель счета

(Должность руководителя)

(Должность руководителя)

(подпись) МП Фамилия И.О.
(для юридических лиц)

(подпись) МП Фамилия И.О.
(для юридических лиц)

<u>Отметки Депозитария :</u>	
Принято ____ года ____ часов ____ минут	Исполнено ____ года
Рег. Номер: _____ Принял: _____ Подпись	Исполнитель: _____ Подпись

Приложение № 11
к Условиям осуществления депозитарной деятельности

ПОРУЧЕНИЕ № на операции с иностранными ценными бумагами

Дата поручения «__» _____ 20__ г.

Сведения об инициаторе депозитарной операции, параметрах хранения и/или учета ценных бумаг на счете депо Депонента:

Номер счета депо		Наименование раздела счета депо	
Место хранения ценных бумаг			
Депонент			

Тип счета: владелец номинальный держатель

Удостоверяющий документ _____
(свидетельство о регистрации для юридических лиц / паспортные данные для физических лиц)

Выдан _____
(дата выдачи) (наименование органа, осуществившего регистрацию)

Тип расчетов: Получение свободное от платежа Получение против платежа

Поставка свободная от платежа Поставка против платежа

Прошу осуществить перевод следующих ценных бумаг:

1. Наименование эмитента _____
2. Вид ценных бумаг _____
3. Код ISIN _____
4. Код CFI _____
5. Номинальная стоимость, валюта _____
6. Количество _____
7. Цена _____
8. Сумма платежа по сделке _____
9. Основание для проведения операции _____
10. Дата расчетов _____
11. Дата заключения сделки _____

Сведения о контрагенте

Наименование контрагента _____

Депозитарий контрагента _____

№ счета контрагента:

в Clearstream banking _____

в Euroclear _____

в иной расчетно-клиринговой системе _____

Место расчетов _____

Дополнительная информация _____

Инициатор операции: _____

(полное наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество физического лица)

уполномоченное лицо по торговому счету/торговому разделу счета депо

распорядитель счета депо (*физ.лицо, действующее по доверенности*)

От Депонента/Инициатора операции _____ (Фамилия И.О.)

подпись

МП (для юридических лиц)

<u>Отметки Депозитария :</u>		
Принято ____ года ____ часов ____ минут		Исполнено ____ года
Рег. Номер: _____	Принял: _____ Подпись	Исполнитель: _____ Подпись

Приложение № 12
к Условиям осуществления депозитарной деятельности

**ПОРУЧЕНИЕ №
на депозитарную операцию по обременению ценных бумаг**

Дата поручения «__» _____ 20__ г.

Сведения об инициаторе депозитарной операции, параметрах хранения и/или учета ценных бумаг на счете депо Депонента:

Номер счета депо		Наименование раздела счета депо	
Место хранения ценных бумаг			
Депонент			
Способ учета ценных бумаг	<input type="checkbox"/> Открытый	<input type="checkbox"/> Закрытый	<input type="checkbox"/> Маркированный

Сведения о ценных бумагах:

Эмитент	Тип ЦБ	Код государственной регистрации (ISIN)	Выпуск	Номинальная стоимость	Количество

- не обременены обязательствами
 обременены следующими обязательствами

Прошу заблокировать указанные ценные бумаги на основании:

Условия прекращения блокировки:

Сведения о залогодержателе/залогодателе:

Номер счета депо		Наименование раздела счета депо	
Место хранения ценных бумаг			
Депонент/Контрагент			

Распорядитель счета

Контрагент

(Должность руководителя)

(Должность руководителя)

(подпись) МП Фамилия И.О.
(для юридических лиц)

(подпись) МП Фамилия И.О.
(для юридических лиц)

Отметки Депозитария :

Принято __.__.__ года __ часов __ минут

Рег. Номер: _____ Принял: _____
Подпись

Исполнено __.__.__ года

Исполнитель: _____
Подпись

**ПОРУЧЕНИЕ №
на отмену поручения по счету депо**

Дата поручения «__» _____ 20__ г.

Сведения об инициаторе депозитарной операции:

Номер счета депо		Наименование раздела счета депо	
Место хранения ценных бумаг			
Депонент			

Прошу осуществить депозитарную операцию «отмена поручения» по указанному ниже типу операции и поручению:

Поручение депо № _____ «__» _____ 20__ г.

Тип операции	
<input type="checkbox"/>	Прием ценных бумаг на учет и/или хранение на счет депо Депонента
<input type="checkbox"/>	Снятие ценных бумаг с учета и/или хранения со счета депо Депонента
<input type="checkbox"/>	Перевод ценных бумаг на счет депо Контрагента
<input type="checkbox"/>	Перевод ценных бумаг внутри счета депо Депонента
<input type="checkbox"/>	Перемещение ценных бумаг Депонента

От Депонента/Инициатора операции _____ (Фамилия И.О.)

подпись

МП (для юридических лиц)

<u>Отметки Депозитария:</u>	
Принято __.__.__. года _____ часов _____ минут	Исполнено __.__.__. года
Рег. Номер: _____ Принял: _____ Подпись	Исполнитель: _____ Подпись

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (для юридических лиц)

От _____ № _____

[О предоставлении выписки]

Начальнику Отдела депозитарного учета
Джей энд Ти Банк (АО)_____, расположенн _____
(полное наименование организации)по адресу: _____, свидетельство о регистрации:
(местонахождение организации)_____, выданное _____,
(кем выдано и дата выдачи)ИНН _____, в лице _____, действующ _____ на основании _____
(Должность, ФИО)_____
(Наименование, дата документа)

в соответствии с Депозитарным договором № _____ от _____, просит предоставлять выписки об остатках ценных бумаг на счете(ах) депо № _____ на последний календарный день месяца и направлять указанные выписки по каналам электронной почты без использования электронно-цифровой подписи с последующим предоставлением оригинала способом, указанным в Анкете Депонента.

Адреса электронной почты для получения/отправки выписок:

Депонент _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

МП (для юридических лиц)

СОГЛАСИЕ
на обработку Джей энд Ти Банк (АО)
персональных данных.

Я, _____ (далее Заявитель),
(ФИО заявителя персональных данных)
зарегистрирован _____
паспорт _____, выдан «_____» _____ года

(кем выдан паспорт)

даю своё согласие Джей энд Ти Банк (АО) (далее - Банк), расположенному по адресу: 115035, г. Москва, Кадашевская набережная, дом 26, на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

Согласие дано на обработку персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств. Под обработкой понимается совершение с персональными данными следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение, распространение (в том числе передача, трансграничная передача), а также на совершение иных действий, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Банку также предоставлено право на получение информации и документов от третьих лиц для осуществления проверки достоверности и полноты информации о Заявителе.

Настоящее согласие распространяется на следующую информацию, относящуюся к моим персональным данным: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; место рождения; адрес; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения); семейное, социальное, имущественное положение; контактная информация (телефон, e-mail); профессия, образование, доходы и любая другая информация, относящаяся к моей личности, предоставленная Банку.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- заключения Депозитарного договора (Договора о междепозитарных отношениях) и его дальнейшего исполнения;
- предоставления информации организациям, уполномоченным (в силу закона, договора или любым иным образом) на проведение проверок и/или анализа деятельности Банка, а также на осуществление иных форм контроля за деятельностью Банка, для осуществления ими указанных действий;
- предоставления информации акционерам, членам органов управления Банка, аффилированным и иным связанным с Банком лицам;
- проведения маркетинговых исследований рынка депозитарных услуг;
- проведения работ по автоматизации деятельности Банка, а также работ по обслуживанию средств автоматизации.

Обработка персональных данных физического лица может осуществляться Банком с использованием и без использования средств автоматизации и представляет собой: систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Персональные данные Заявителя хранятся Банком в течение сроков хранения, установленных законодательством Российской Федерации. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки, прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

Настоящее Согласие действует в течение всего периода действия договорных отношений с Банком либо его правопреемником и в течение 5 (Пяти) лет после прекращения договорных отношений. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые последующие пять лет при отсутствии сведений о его отзыве.

Настоящее Согласие может быть отозвано путем подачи письменного уведомления об отзыве согласия в Банк не менее чем за 3 (Три) месяца до момента отзыва согласия. Отзыв согласия не лишает Банк права на обработку персональных данных в целях, установленных законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О.)